

## Retningslinjer for godtgjørelse av veileder på kurs og konferanser

Fellesforbundet har omfattende aktivitet innenfor tillitsvalgtopplæringen både lokalt, regionalt og nasjonalt. I gjennomføringen av opplæringen benyttes ressurspersoner som veiledere både fra forbundets administrasjon, ansatte og fastlønnede tillitsvalgte i forbundets avdelinger og tillitsvalgte i bedriftene.

Det er viktig å ha felles retningslinjer for godtgjørelse og/eller avlønning av veiledere som brukes i forbundets tillitsvalgtopplæring.

I LOs tilskuddsregler for bruk av OU-midler (2022) er det følgende bestemmelser om lønn:

*Når det enkelte forbunds ansatte underviser på godkjente tiltak, refunderes dokumenterte lønnskostnader.*

*lønn inkl. feriepenger og sosiale utgifter til ekstern lærer/veileder, inntil kr 650, brutto pr. kurstime*

Det legges følgende bestemmelser til grunn for godtgjørelse:

1. Retningslinjene gjelder kun for kurs og konferanser som er finansiert av OU-midler.
2. Det kreves ikke lønnsrefusjon når ansatte forbundets administrasjon er veiledere på lokale, regionale og sentrale kurs og konferanser.
3. Grunnlaget for rett til godtgjørelse for veiledere på lokale og regionale kurs og konferanser er forutsatt etter avtale med den enkelte region.
4. Ansatte eller fastlønnede tillitsvalgte i forbundets avdelinger, skal beholde sin lønn hos arbeidsgiver under oppdraget. Ved dokumentasjon på brutto lønnskostnader (inkl. sosiale utgifter og overtid), kan arbeidsgiver kreve å få refundert lønn for oppdragstiden. Dette gjelder for forberedelser, gjennomføring og etterarbeid. Refusjonskravet må sendes AOF seinest fire uker etter tiltaket er avsluttet.
5. Refusjonskravet for ansatte eller fastlønnede tillitsvalgte i forbundets avdelinger er kun avgrenset til fellestiltak i regi av flere avdelinger eller forbundets administrasjon. Samt når ansatte som må brukes som veiledere for å bistå andre grunnet spesielle kunnskaper.
6. Veiledere som er tillitsvalgte i bedriftene godtgjøres med kr 650.- per studietime, inkl. sosiale utgifter. Godtgjørelsen inkluderer både forarbeid, gjennomføring og etterarbeid. Når tiltaket helt eller delvis gjennomføres i veilederens ordinære arbeidstid må det foreligge dokumentasjon på ulønnet permisjon fra arbeidsgiver.